



FloraHolland

# Milieu en Veiligheid

Aalsmeer



## Milieu en veiligheid



### Algemeen

FloraHolland is als eigenaar en beheerder van de gebouwen onderworpen aan onder meer voorschriften uit de milieuvergunning en het Gebruiksbesluit. Huurders zijn aan dezelfde regelgeving gebonden. In deze brochure zijn de belangrijkste voorschriften uit de milieuvergunning samengevat. Daarnaast is de brochure aangevuld met voorschriften voor (brand)veiligheid. Aan deze tekst kunnen door anderen dan FloraHolland geen rechten worden ontleend.

Deze brochure vloeit voort uit het Veilingreglement en maakt deel uit van de huurovereenkomst.

Op het gebied van milieu en (brand)veiligheid wordt u geacht zich zelfstandig te houden aan de van toepassing zijnde wettelijke kaders, inclusief de geldende milieu- en lozingsvergunning, en hiertoe zo nodig maatregelen te treffen. De gehele tekst van de milieuvergunning ligt ter inzage bij de afdeling Facility Management, Veiligheid en Beheer. Voor inzage, toelichting en/of overige vragen hierover kunt u een afspraak maken met Facility Management, Veiligheid en Beheer, via het Aalsmeer Servicepunt tel (0297) 97000.

Bij controle door of namens FloraHolland dient u altijd medewerking te verlenen en inzage te geven in de daarvoor benodigde ruimtes en informatie. Bij het niet tijdig, onjuist of gebrekkig verstrekken van informatie kan de Bedrijfsbeveiliging sanctionerend optreden.

### Afval

#### Verpakkingen

Per 1 januari 2008 is de verpakkingenbelasting geïntroduceerd. Nederlandse bedrijven die verpakkingen toevoegen aan het product en/of producten importeren en deze op de Nederlandse markt brengen kunnen belastingplichtig zijn voor de betreffende verpakkingstromen. FloraHolland heeft in samenwerking met de HBAG en VGB wel een regeling getroffen welke rekening houdt met het hoge exportpercentage binnen de sierteeltsector. Hierdoor zijn de administratieve lasten en de belastingafdracht sterk afgenomen en is slechts een beperkt aantal bedrijven binnen de sierteelt belastingplichtig. Meer informatie over deze belastingmaatregel en de afspraken voor de sierteeltsector zijn te vinden op de internetsite van FloraHolland ([www.floraholland.com](http://www.floraholland.com)).

Naast de verpakkingenbelasting bestaat nog steeds het 'Besluit verpakking en papier en karton'. Dit besluit regelt de verantwoordelijkheid van producenten en importeurs die verpakte producten op de Nederlandse markt brengen. FloraHolland heeft met de HBAG een collectief gevormd welke is aangesloten bij BVNL. Jaarlijks verzorgt de FloraHolland/HBAG de rapportage van de verpakkingstromen binnen de sierteelt en de afdracht aan BVNL.

#### Bedrijfsafval

Er is een wettelijke verplichting tot het gescheiden inzamelen, bewaren en verwijderen van papier, karton, kunststoffen, metaal, hout, textiel, glas, gevaarlijk afval en organisch afval. In te leveren afval mag niet vervuild zijn met andere materiaalsoorten. Verder betreft de scheidings- en verwijderingsplicht specifieke stromen als banden, wit- en bruingoed, bouw- en slooafval, batterijen en accu's. Daarnaast bestaat er een (nieuwe) wettelijke verplichting om alle gebruikte verpakkingen (verpakken en ompakken) en afval te registreren op materiaal, gewicht, hoeveelheid, afzetmarkt en afvalverwerker.

Bij de Afvalverwerking van FloraHolland kan het afval dat ontstaat uit de verwerkingsprocessen binnen de veiling, tegen marktconforme tarieven ingeleverd worden.

Dit betreft:

- organisch afval (90% en 100%), papier en karton, PS-dieptrektrays, EPS-trays, rekwikkelfolie, bloemen- en plantenhoezen, emmers, plantenspotten, pallets (er wordt geen statiegeld gegeven voor statiegeldpallets), gevaarlijk afval, (non)ferro- metalen, printerlinten en toners, glas, klein wit- en bruingoed (kleine elektrische apparaten), vloeibaar frituurvet, batterijen en ongesorteerd afval.
- Vlakglas kan gedeponereerd worden in de glasbakken De glasbakken bevinden zich buiten locatie C 031, nabij de rotonde richting de sluis A4.
- Trays en plantenspotten van PET dienen gescheiden van de andere materiaalsoorten ingeleverd te worden.

## Milieu en veiligheid



Bij FloraHolland kunnen onderstaande materialen **niet** ingeleverd worden:

- geparaffineerd karton (vet karton);
- groot wit- en bruingoed als computers, beeldschermen en koelkasten. Leveranciers van nieuwe apparatuur zijn verplicht deze mee terug te nemen;
- autobanden. Garagebedrijven hebben een innameplicht;
- bouw- en sloopafval.

Het is huurders en hun aannemers/installateurs en dienstverleners niet toegestaan (bedrijfs)afval onbeheerd achter te laten binnen het veilinggebouw. Indien dit toch wordt geconstateerd, kan de Bedrijfsbeveiliging een boete opleggen.

Niet-boxhouders kunnen via FloraHolland gekocht verpakkingsmateriaal, gesorteerd naar materiaal, op de milieueilanden inleveren. Inleveren van restafval dat ontstaan is buiten FloraHolland, is verboden. Bij overtreding kan de Bedrijfsbeveiliging een boete opleggen.

De ontvangstbewijzen van afgevoerde materialen dienen 5 jaar bewaard te worden.

Huurders die hun afval in eigen beheer afvoeren dienen jaarlijks over de afgevoerde hoeveelheden te rapporteren aan FloraHolland.

### Lozingen

Het lozen van bestrijdingsmiddelen, waaronder voorbehandelingmiddelen, op het oppervlaktewater is verboden. U dient uw afvalwater incl. fustwater te lozen op het riool binnen de door u gehuurde ruimte(n). Echter, stoffen met zware metaalverbindingen (bijv. verf), olie, ammoniak, frituurvet en oplosmiddelen als terpentijn mogen niet geloosd worden. Vaste stoffen als plastic zakjes, maandverband en organisch afval (bladeren e.d.) horen eveneens niet in het afvalwater thuis.

Lozen op algemene putten in verkeersgebieden van FloraHolland is niet toegestaan. Voor losse kopers is een specifieke voorziening bij de milieueilanden beschikbaar, de zgn. afvalwatercontainer. Dit geldt ook voor boxhouders zonder lozingsput in hun boxruimte.

### Restaurants

De vrijkomende dampen bij het smelten van vet, bij het verwarmen van olie en bij het koken, bakken, braden, frituren en grillen van voedingsmiddelen, moeten mechanisch afgezogen en gefilterd worden. Het filter dient tijdig gereinigd of vervangen te worden. Het frituurtoestel moet zodanig thermisch beveiligd zijn dat de temperatuur van de olie niet boven de 180°C uitkomt. Voor iedere frituurbak moet een passend deksel aanwezig zijn. Vetafscheiders dienen tijdig gereinigd en jaarlijks geïnspecteerd te worden. Bakresten en bakbezinksels tenslotte moeten in goedgesloten verpakking worden bewaard.

## Verven, glitteren en waxen van producten

Bij FloraHolland is het verven, glitteren, waxen e.d. van producten gebonden aan een ontheffing. Deze ontheffing dient schriftelijk te worden aangevraagd bij de afdeling Facility Management. Indien de aanvraag en de werkwijze acceptabel zijn wordt de ontheffing schriftelijk verleend. Hierbij worden aanvullende voorwaarden gesteld; de ontheffing kan tijdelijk worden verleend. Bij overtreding kan de ontheffing worden ingetrokken.

Voor alle partijen geldt dat het fust waarop aangevoerd of dat ingeleverd wordt, geen restanten verf, glitter, wax, e.d. mag bevatten.

Het is niet toegestaan gekleurd water te lozen. Voor bedrijven met een ontheffing zoals hierboven beschreven gelden aparte afspraken over de verwerking van gekleurd afvalwater.

## Asbest

Op asbest is het Asbestverwijderingsbesluit van toepassing. Eén van de voorschriften is dat asbesthoudend materiaal slechts door een deskundig bedrijf verwijderd mag worden. Sloop mag alleen met toestemming van het College van Burgemeester & Wethouders van de gemeente plaatsvinden. Ook het bewerken van het materiaal, zoals zagen en boren, dient door een deskundige te worden uitgevoerd.

## Gevaarlijke stoffen

### Opslag gevaarlijke stoffen

Gevaarlijke stoffen zijn alle stoffen die een gevaarscode hebben, onder een ADR-klasse vallen of een 'oranje waarschuwingspictogram' dragen. Dit geldt ook voor gasflessen en overige drukhouders, zoals spuitbussen.

Het is toegestaan om een beperkte hoeveelheid gevaarlijke stoffen bedoeld voor huishoudelijk gebruik aanwezig te hebben in de gehuurde ruimte. De stoffen bedoeld voor huishoudelijk gebruik dienen altijd in een afgesloten kast opgeslagen te worden. De toegestane hoeveelheid is afhankelijk van uw gehuurde ruimte.

Opslag van en werkzaamheden met bodembedreigende stoffen moet in of boven een geschikte lekbak gebeuren. Voor opslag van stoffen buiten de eerder genoemde hoeveelheden is schriftelijke toestemming van Facility Management nodig en dient aan de gestelde (wettelijke) eisen te voldoen.

Dit geldt ook voor opslag van gasflessen en spuitbussen en opslag van benzine, dieselolie en huisbrandolie.

## Milieu en veiligheid



Opslag waarvoor FloraHolland schriftelijk toestemming heeft gegeven dient altijd te voldoen aan de eisen gesteld in het vigerende Bouwbesluit, de milieuwetgeving, de Publicatiereeks Gevaarlijke Stoffen 15 (PGS15) en het brandveiligheidsplan Locatie Centrum. Vanwege het specifieke karakter van FloraHolland kunnen de interne regels strenger zijn dan de landelijke of regionale regels.

De opslag dient plaats te vinden in een daartoe bestemde en geschikte opslagvoorziening, waarvoor meestal ook eisen aan de brandwerendheid worden gesteld. De eisen aan de opslagvoorziening worden bij de hierboven vermelde schriftelijke toestemming gevoegd.

Afhankelijk van de opgeslagen stoffen kunnen kleine hoeveelheden worden vrijgesteld van deze verplichting. De vrijstelling geldt in de meeste gevallen voor werkvoorraden die voor een goede bedrijfsvoering noodzakelijk zijn.

De verpakking van een gevaarlijke stof moet van een correct etiket zijn voorzien.

### Register gevaarlijke stoffen

Elk bedrijf is verplicht een register van gevaarlijke stoffen bij te houden. Hierin moet minimaal het volgende worden opgenomen: de (chemische) naam van de stof, de gevaren van de stof en de afdeling waar deze gebruikt wordt.

Informatie over de stof staat meestal vermeld op het etiket of is te verkrijgen via de veiligheidsinformatiebladen. Deze laatste zijn op te vragen bij de leverancier.

FloraHolland houdt een centraal register bij. Wijzigingen in opslag dienen zo spoedig mogelijk te worden gemeld bij Facility Management, Veiligheid en Beheer.

### Lasunits / gasflessen

Voor het hebben van een (onderhouds) werkplaats is toestemming van Facility Management Verhuur en Diensten vereist. Daarnaast geldt dat voor opslag van gasflessen een schriftelijke toestemming nodig is (zie hierboven). Gasflessen dienen zoveel mogelijk verticaal te zijn geplaatst en tegen omvallen te zijn beschermd. De keuringstermijn van de gasfles mag niet zijn verlopen. Voor verschillende gassen gelden verschillende keuringstermijnen. Deze termijn is nooit langer dan 10 jaar en in sommige gevallen slechts 5 jaar.

Lege flessen moeten op dezelfde wijze als volle flessen worden bewaard.

Lasunits worden periodiek gecontroleerd door de Bedrijfsbrandweer. Lasunits moeten voorzien zijn van een brandblusser.

## Uitlaatgassen

FloraHolland streeft ernaar om op korte en middellange termijn de emissie van fijn stof en dieselroet binnen het gebouw te reduceren. In de periode tot en met 2010 zullen stapsgewijs delen van het gebouw van Locatie Centrum niet meer toegankelijk zijn voor gemotoriseerd verkeer. Daar waar autoverkeer nog wel is toegestaan, kunnen in de toekomst aanvullende voorwaarden worden gesteld.

In ieder geval is het onnodig laten draaien van verbrandings(koel)motoren op Locatie Centrum ten strengste verboden. Dit geldt ook voor verbrandingsmotoren die niet op een voertuig zijn gemonteerd.

In de overige gebouwen van de vestiging is het helemaal verboden binnen te rijden met verbrandingsmotoren.

Bij een overtreding hiervan kan een boete worden opgelegd.

## Energie

Iedere ondernemer moet streven naar een zuinig en efficiënt energiegebruik. Uitgangspunten voor zuinig energiegebruik zijn alle technische, organisatorische en gedragsmatige maatregelen die in redelijkheid getroffen kunnen worden om het verbruik van gas, water en elektra te reduceren. Bij nieuwe investeringen of vervanging van apparatuur moet rekening gehouden worden met het zogenaamde BBT-principe (Beste Beschikbare Technieken toepassen). Dit betekent een verplichting om alle beschikbare technieken toe te passen, tenzij de terugverdientijd meer dan 5 jaar is.

## Werkzaamheden

Voor het uitvoeren van werkzaamheden zijn de algemene veiligheidsvoorschriften van FloraHolland Aalsmeer van toepassing. Dit betekent dat naast de landelijke regelgeving specifieke voorschriften gelden en voor sommige werkzaamheden een werkvergunning nodig is.

## Milieu en veiligheid



### Geluid

Op de terreinen van FloraHolland wordt gewerkt met een beheerplan met het doel beheersing van geluidsruijnte. Daarom worden eisen gesteld aan geluidsproductie van verkeer en installaties.

### Verkeer

Om de geluidsoverlast voor direct omwonenden te minimaliseren is het niet toegestaan motoren van vrachtwagens te laten draaien op de parkeerterreinen, P22 uitgezonderd. De koelmotoren op de voertuigen mogen niet in werking zijn wanneer de voertuigmotor is uitgeschakeld. Autoradio's mogen niet hoorbaar zijn buiten het voertuig.

### Installaties

- Vast opgestelde installaties dienen zo stil mogelijk te worden uitgevoerd (BBT-principe, Beste Beschikbare Technieken toepassen).
- Het vervangen en plaatsen mag alleen in overleg met de afdeling Facility Management Verhuur en Diensten.

### Installaties

#### Elektrotechnische installaties

Elektrotechnische installaties dienen te voldoen aan de geldende normen en richtlijnen, waaronder NEN 1010 en NEN 3140. De elektrotechnische installatie in de box valt onder de verantwoordelijkheid van de gebruiker.

Alleen bevoegde personen mogen werkzaamheden verrichten aan elektrotechnische installaties. Op basis van de Arboret dient elke huurder een installatieverantwoordelijke te benoemen op grond van de norm NEN-3140. Dit kan een externe zijn. Alleen personen die op basis van NEN-3140 zijn opgeleid mogen zelf kleine aanpassingen aan de installatie verrichten. Voor het aanbrengen van wijzigingen is toestemming van FloraHolland vereist. Hiervoor kunt u contact opnemen met uw accountmanager van de afdeling Facility Management Verhuur en Diensten. Van alle wijzigingen in de installatie dient altijd een revisietekening aan FloraHolland te worden overhandigd.

Eens in de 5 jaar moet een volledige inspectie aan de vaste elektrotechnische installaties plaatsvinden door een daartoe erkend persoon op basis van de NEN3140. Losse elektrotechnische installaties, zoals machines en gereedschappen ('daar waar een stekker aan zit') dienen eenmaal per jaar te worden gekeurd.

Naast de elektrotechnische voorschriften gelden voor machines ook andere veiligheidsrichtlijnen, zoals de Machinerichtlijn.

Van alle keuringen en inspecties moet een registratie bijgehouden worden. Bij ongevallen kan hierom door de Arbeidsinspectie gevraagd worden.

### Acculaders

Acculaders in de boxruimtes moeten veilig zijn voor mens en omgeving. Bij het opladen van de meeste accu's komt een ontplofbaar gas vrij (waterstof).

De jaarlijkse keuring op grond van de NEN3140 geldt ook voor acculaders. Er is een checklist opgesteld met eisen voor een laadstation. Via het Aalsmeer Servicepunt kunt u deze checklist opvragen, tel. (0297 3) 97000.

Een aantal voorschriften voor acculaders volgt hieronder:

- Geen brandgevaarlijke voorwerpen binnen een straal van 2 meter.
- Acculader mag niet op brandbare materialen staan.
- Acculader moet zich op minimaal 50 cm boven de vloer bevinden.
- Op te laden accu mag zich niet onder de acculader (kunnen) bevinden.
- Verbod op roken en open vuur moet duidelijk zijn aangegeven.

### Koelinstallaties

Koelinstallaties, waaronder airconditioningapparaten waarin CFK's en HCFC's als koudemiddel worden toegepast en die een aandrijfvermogen van meer dan 500 watt hebben, vallen onder het Besluit ozonlaagafbrekende stoffen Wms 2003 en de Regeling lekdichtheid koelinstallaties in de gebruiksfase 2006. Alleen installatiebedrijven met een STEK-certificaat (Stichting Erkenningsregeling voor de Uitoefening van het Koeltechnisch installatiebedrijf) mogen installatie- en onderhoudswerkzaamheden verrichten. Daarnaast geldt binnen FloraHolland dat aanpassingen aan koelinstallaties (inclusief verwijdering) alleen na het volgen van de 'koelcelprocedure' mogen worden uitgevoerd. Voor vragen hierover kunt u terecht bij uw accountmanager van Facility Management Verhuur en Diensten.

In of bij installaties met minder dan 3 kg koudemiddel dient een instructiekaart aanwezig te zijn. Installaties met drie of meer kilogram koudemiddel moeten ten minste één keer per 12 maanden op lekdichtheid worden geïnspecteerd; installaties met een inhoud van 30 kg of meer minimaal één keer per zes maanden. De controles dienen door een STEK-gecertificeerde installateur te worden uitgevoerd en vastgelegd in een logboek, dat bij de installatie aanwezig is. In dit logboek moeten alle relevante zaken die met de installatie te maken hebben, vermeld zijn. Het logboek is installatiegebonden. De verantwoordelijkheid voor de koelinstallatie en het logboek ligt bij de eigenaar.

## Milieu en veiligheid



### Brandpreventie

Op het gebied van brandveiligheid wordt er door FloraHolland gewerkt aan de uitvoering van een brandbeveiligingsplan. De daaruit voortvloeiende reglementen voor het FloraHolland terrein ontvangt u op een later moment. Dit zullen onder andere voorschriften zijn over de opslag van brandbare materialen. Vooruitlopend hierop wijzen wij u erop dat uzelf altijd verantwoordelijk blijft binnen uw gehuurde ruimte voor het vrijhouden van vluchtwegen.

Naast de wettelijke regels hanteert FloraHolland vanuit het veilingreglement de volgende richtlijnen:

- Binnen de ruimten van FloraHolland geldt een algemeen rookverbod.
- Opslag van materialen op of tegen koelcellen is niet toegestaan.
- Papier- en houtwol dient in afsluitbare metalen/houten kratten opgeslagen te worden.
- Technische ruimten dienen vrijgehouden te worden van opslag.
- Ruimten bedoeld voor de opslag van brandgevaarlijke stoffen mogen niet gebruikt worden voor andere opslag.
- Gehuurde ruimten dienen ordelijk en netjes ingericht te zijn. Grote concentraties opgeslagen brandbaar materiaal zijn niet toegestaan.
- Op aanwijzing van FloraHolland dienen gehuurde ruimten opgeruimd te worden.
- Vluchtwegen (waaronder nooduitgangen en trappenhuizen) dienen altijd vrijgehouden te worden.
- Openingen van branddeuren (waaronder de gele vlakken) dienen vrijgehouden te worden.
- Alle blusmiddelen moeten altijd onbelemmerd bereikbaar zijn en moeten periodiek gekeurd worden (brandslanghaspels eenmaal per jaar, handblussers eenmaal per twee jaar).

### Wat te doen bij calamiteiten?

Wees goed voorbereid en oriënteer u zelf betreffende de plaats van uw werkplek in het gebouw en

- de vluchtwegen
- de dichtstbijzijnde telefoons
- de dichtstbijzijnde blusmiddelen

Binnen FloraHolland gelden onderstaande calamiteitenprocedures:

#### Ongevallen:

- **Eerst alarmeren;** bel (0297 3)92222
- Soort ongeval melden
- Slachtoffer niet alleen laten

#### Ontruiming:

- Na alarmering werkruimte verlaten
- Mensen in de omgeving waarschuwen
- Instructies van BHV-ers opvolgen
- Op de verzamelplaats melden

#### Brand:

- **Eerst alarmeren;** bel (0297 3)92222
- Dan eventueel blussen
- Ramen en deuren sluiten
- Mensen in de omgeving waarschuwen
- Ruimte verlaten

#### Nooit de lift gebruiken

#### Morsen of lekkage van olie, koelmiddel of gevaarlijke stoffen:

- **Eerst alarmeren;** bel (0297 3)92222
- Indien relevant: mensen in de omgeving waarschuwen
- Indien mogelijk: verspreiding inperken.

Programmeer het alarmnummer alvast in uw telefoon.

### Vragen/overige informatie

Aalsmeer Servicepunt, tel. (0297 3) 97000

Daarnaast staat er ook informatie over milieuaspecten en verpakkingszaken op de site van de VGB en het Hoofdbedrijfschap, respectievelijk [www.vgb.nl](http://www.vgb.nl) en [www.HBAGbloemen.nl](http://www.HBAGbloemen.nl).

**Aalsmeer**

Legmeerdijk 313

Postbus 1000 1430 BA Aalsmeer

T +31 (0)297 39 70 00

F +31 (0)297 39 00 39

E [aalsmeer@floraholland.nl](mailto:aalsmeer@floraholland.nl)